

Załącznik nr 10 do Umowy Ramowej nr

Brief

Data Briefu	
Tytuł projektu	
Kluczowe terminy	Termin odpowiedzi na brief. Opcjonalnie terminy startu kampanii / oddania do druku / dystrybucji materiałów / zdjęć itd.
Informacje ogólne	Przedstawienie sytuacji rynkowej, wprowadzanych produktów/usług, RTB, insighy itd.
Cele projektu	Zakładane efekty projektu.
Grupa docelowa	Do kogo skierowana jest kampania.
Główny przekaz	Co konsument ma zrobić/ czuć /myśleć po obejrzeniu Kampanii/Produktu. Najważniejsza informacja, na którą konsument ma zwrócić uwagę.
Zadania Agencji	Co ma być odpowiedzią na brief.
Elementy obowiązkowe	Co musi być uwzględnione przy tworzeniu kampanii.
Media kanały komunikacji	
Pozostałe informacje	Informacja o konkursie ofert, budżecie, innych elementach kampanii, załącznikach do briefu (np. badania/raporty) itp., informacje o konkurencji
Osoby kontaktowe	